

**DYREKTORA PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO INTEGRACYJNEGO NR 8
W BYTOMIU**

z dnia 31.01.2024 r.

w sprawie warunków korzystania ze stołówki przedszkolnej oraz wysokości opłat
za posiłki w Przedszkolu Miejskim Integracyjnym nr 8 w Bytomiu.

Na podstawie art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1082 ze zm.) oraz na podstawie § 1 ust. 1 Zarządzenia Nr 413 Prezydenta Bytomia z dnia 27.09.2018 r. w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz ustalania wysokości opłat za posiłki w szkołach dla których organem prowadzącym jest Miasto Bytom zarządzam:

§ 1

W celu zapewnienia realizacji zadań przedszkola, w tym wspierania prawidłowego rozwoju dziecka, placówka prowadzi żywienie zbiorowe, polegające na dostarczaniu posiłków, gotowych do spożycia i zapewnieniu warunków umożliwiających ich konsumpcję.

§ 2

1. Kuchnia przedszkolna przygotowuje 3 posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek.
2. Posiłki przygotowywane są zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci w wieku przedszkolnym i są bezpieczne pod względem jakości zdrowotnej. Produkcję posiłków prowadzi się przestrzegając zasad dobrej praktyki higienicznej i produkcyjnej.
3. Posiłki przygotowywane są na podstawie jadłospisu opracowanego przez st. intendenta i st. rzemieślnika - kucharza oraz zatwierdzonego przez dyrektora przedszkola.
4. Jadłospis obejmuje jedną dekadę miesiąca i zwyczajowo podawany jest do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie go na ogólnodostępnej gazecie.
5. Godziny wydawania poszczególnych posiłków określa Ramowy Rozkład Dnia Przedszkola.

§ 3

B

1. Z posiłków przygotowywanych przez kuchnię przedszkolną mogą korzystać:

- a) wychowankowie przedszkola,
- b) pracownicy przedszkola.

§ 4

1. Wysokość opłat za posiłek dziecka uczęszczającego do przedszkola, obejmuje koszt surowca i wynosi:

- a) śniadanie: 2,60 zł
- b) obiad: 7,20 zł
- c) podwieczorek: 2,20 zł

2. Rodzic/prawny opiekun wyrażający chęć korzystania przez dziecko z żywienia przedszkolnego zobowiązany jest do podpisania deklaracji, w której wskazuje rodzaj spożywanych posiłków przez dziecko.

3. Za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu odlicza się koszt surowca, służący do przygotowania posiłku zgodnie z zawartą deklaracją.

4. Rezygnacja lub zmiana posiłków jest możliwa w przypadku dokonania aktualizacji deklaracji, o której mowa w ust. 2, najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zmianę. Zmiana taka może nastąpić od pierwszego dnia kolejnego miesiąca.

5. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, trudnych losowo sytuacji rodzinnych rodzic/ prawny opiekun może ubiegać się o zwolnienie z opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu.

6. Zwolnień z opłat, o których mowa w ust. 5, po przedstawieniu dokumentów poświadczających wystąpienie szczególnych okoliczności, może udzielić Naczelnik Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Bytomiu na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta.

§ 5

1. Dziecko może być zwolnione z opłaty za surowiec jednego posiłku po uzyskaniu decyzji Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie przekazuje dyrektorowi przedszkola listę dzieci objętych pomocą i wskazuje termin jej obowiązywania.

87

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w ramach „Programu osłonowego dla Bytomia w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 dyrektor przedszkola stwierdzając potrzebę dożywiania dziecka może podjąć decyzję o udzieleniu wsparcia w postaci dożywiania przekazując informację dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu.
3. Przyznanie takiej pomocy odbywa się bez wydania decyzji administracyjnej przyznającej posiłek oraz bez przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego.

§ 6

1. Wysokość opłaty za posiłek dla pozostałych osób, obejmuje oprócz kosztu surowca, koszt wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz koszt utrzymania stołówki i wynosi:
 - 1) śniadanie: 2,60zł (koszt surowca) + 3,95 zł (koszt przygotowania posiłku)
 - 2) obiad: 7,20 zł (koszt surowca) + 11,86 zł (koszt przygotowania posiłku)
 - 3) podwieczorek: 2,20 zł (koszt surowca) + 3,95 zł (koszt przygotowania posiłku)
2. Osoba, wyrażająca chęć korzystania ze stołówki przedszkolnej, zobowiązana jest do ustnego zadeklarowania intendencie ilości i rodzaju posiłków oraz do uiszczenia z góry do 20 każdego miesiąca opłaty za te posiłki.

§ 7

Za organizację wydawania posiłków w przedszkolu oraz za rozliczenie należnych z tego tytułu opłat odpowiedzialny jest st. intendent oraz wicedyrektor przedszkola.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi placówki.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 1P/2023 Dyrektora Przedszkola Miejskiego Integracyjnego nr 8 w Bytomiu z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie warunków korzystania ze stołówki przedszkolnej oraz opłat za posiłki w Przedszkolu Miejskim Integracyjnym nr 8 w Bytomiu.

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia 1 lutego 2024 r. po akceptacji Naczelnika Wydziału Edukacji.

DYREKTOR
Beata Hasek
mgr Beata Hasek